

Wymagania edukacyjne, rozkład materiału
Przedmiot: DOKUMENTACJA KOSZTORYSOWA I PRZETARGOWA
KLASA: V wABM (technik budownictwa)
Technikum nr 6 w Zabrze
Rok szkolny: 2024/2025

| Dział programowy | Tematy jednostek metodycznych | Liczba godz. | Wymagania programowe | | Uwagi o realizacji |
|---|---|--------------|--|--|----------------------|
| | | | Podstawowe Uczeń potrafi: | Ponadpodstawowe Uczeń potrafi: | Etap realizacji |
| I. Sporządzanie kosztorysów robót budowlanych | 1. Sporządzanie kosztorysów ofertowych, inwestorskich, zamiennych, dodatkowych i powykonawczych na roboty budowlane | 12 | <ul style="list-style-type: none"> – odczytywać informacje zawarte w katalogach, cennikach i dokumentacji producentów – ustala zakres robót kosztorysowych | <ul style="list-style-type: none"> – sporządzać zestawienie materiałów podstawowych i pomocniczych oraz sprzętu – kalkulować koszty materiałów, sprzętu i pracy – wykonywać kosztorysy ofertowe, inwestorskie, zamienne, dodatkowe i powykonawcze na roboty budowlane | Klasa V I semestr |
| | 2. Sporządzanie kosztorysów z wykorzystaniem programów komputerowych | 18 | – rozróżniać programy komputerowe do wykonywania kosztorysów | – stosować programy komputerowe podczas opracowywania kosztorysu | |
| | 3. Posługiwanie się dokumentacją przetargową | 6 | – rozróżniać dokumenty przetargowe | – stosować dokumenty przetargowe | |
| | 4. Wykorzystywanie publikacji cenowych do szacowania wartości zamówienia | 4 | – odczytywać informacje zawarte w publikacjach cenowych | – stosować informacje zawarte w publikacjach cenowych | |
| Razem: | | 40 | | | |